

ПРИНЯТО:

на Педагогическом Совете
МБДОУ детского сада № 10

Протокол №1 от 30.08.2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
детским садом № 10

Е.Б. Кастрюлина

Приказ № 131 от 30.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Управляющего Совета
МБДОУ детского сада №10

 И.В. Черныш
30.08.2023г.

Положение

о взаимодействии с семьями воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями) (далее - ФГОС ДО); Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее – ФОП ДО); Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ФАОП ДО); Семейный кодекс Российской Федерации; Уставом МБДОУ детского сада №10.

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом МБДОУ детского сада №10 (далее – ДОУ) и вводится в целях организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы ДОУ с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.5. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников осуществляется в рабочее время.

2. Цели, задачи и основные направления работы

2.1. Цели взаимодействия:

Главными целями взаимодействия педагогического коллектива ДОУ с семьями воспитанников дошкольной организации являются:

- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возрастов;
- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОУ и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи;

2.2. Основные задачи работы:

В соответствии с ФОП ДО:

- информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОУ;
- просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
- способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

В соответствии с ФГОС ДО:

- организация сотрудничества ДОО с семьей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника дошкольного образовательного учреждения;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)
- активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников ДОО к традиционной культуре;
- выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
- повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников по основным направлениям развития детей: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого;
- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

2.3. Основные направления работы:

- диагностико-аналитическое направление включает получение и анализ данных о семье каждого воспитанника, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); а также планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач;
- просветительское направление предполагает просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей раннего и дошкольного возрастов; выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области ДО, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; информирование об особенностях реализуемой в ДОО

образовательной программы; условиях пребывания ребёнка в группе ДОО; содержании и методах образовательной работы с детьми;

- консультационное направление объединяет в себе консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с ООП в условиях семьи; особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; возникающих проблемных ситуациях; способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми раннего и дошкольного возрастов; способам организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и другому;
- планирование работы с семьёй на основе анализа социального паспорта и психологического климата;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров, традиций семейной культуры;
- повышение педагогической культуры, компетентности родителей в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- создание условий для личностного развития ребенка, его инициативы и творческих способностей;
- непосредственное вовлечение семьи в образовательную деятельность, совместную работу по обмену опытом, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- организация деятельности по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, с целью профилактики социального сиротства и устранения причин нарушения их прав и законных интересов.

3. Основные принципы работы ДОУ

Планирование работы по взаимодействию ДОУ с семьями воспитанников строится в соответствии со следующими принципами:

- приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка: в соответствии с Законом об образовании в РФ у родителей (законных представителей) воспитанников не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;
- открытость: для родителей (законных представителей) должна быть доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребёнка в группе; каждому из родителей (законных представителей) должен быть предоставлен свободный доступ в ДОО; между педагогами и родителями (законными представителями) необходим обмен информацией об особенностях развития ребёнка в ДОО и семье;
- взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагогу необходимо придерживаться этики и культурных правил общения, проявлять позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); важно этично и разумно использовать полученную информацию как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах детей;
- индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу и ДОО, проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;
- возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия необходимо учитывать особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей раннего возраста),

обусловленные возрастными особенностями развития детей;

- принцип открытости и доступности информации об учреждении: официальный сайт ДООУ в сети интернет, Госпаблики ДООУ в социальных сетях, общение на платформе «Сферум», в VK Мессенджере, информационные стенды, участие в заседаниях Управляющего Совета ДООУ;
- принцип гуманизации: предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья»;
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным образовательным учреждением и семьей воспитанника на протяжении всего срока освоения образовательных программ дошкольного образования: позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип психологической комфортности: заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательной деятельности, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;
- принцип доступности: каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах;
- принцип доброжелательности всех участников образовательных отношений;
- принцип добровольности: в процессе реализации задач и содержания образовательной программы ДООУ не допускается никакого принуждения;
- принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций: доброта, красота, познание, здоровый образ жизни, морально-этических ценностей, идеалов, художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;
- принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);
- принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;
- принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогика ненасилия».

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается План взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

– конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. **Общепедагогические и специфические условия организации взаимодействия ДООУ и семьи:**

– сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;

– взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

– обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

– учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

– ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;

– соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.5. **Методы и формы организации взаимодействия с родителями:**

Наглядно-информационные: дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности); сайт ДООУ, сообщество групп в социальных сетях и мессенджерах;

– Познавательные: родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания); консультации, инструктажи, папки-передвижки; семинары-практикумы; презентации опыта работы; совместные проекты;

– Досуговые: тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы; совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли;

– Информационно-аналитические: опросы, анкетирование.

– Дистанционные: официальный сайт ДООУ, Госпаблики в социальных сетях, общение на платформе «Сферум», в VK Мессенджере.

4.6. **Организация методической работы с педагогами:**

семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДООУ и семьи

5.1. **Внутреннее взаимодействие** - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в ДООУ, формирование партнерского сообщества работников, детей и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. **Условия внутреннего взаимодействия:**

– создание в ДООУ атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;

– переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий ДООУ и семьи;
 - тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка.
- Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива ДООУ с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, музыкальной школой, детской библиотекой, другими учреждениями. А также с органами, учреждениями и иными организациями, участвующими в деятельности по выявлению детей, нуждающихся в государственной защите, и устранению причин нарушения их прав и законных интересов.

6. Обязательства ДООУ в рамках взаимодействия семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации;

6.2. Создавать возможности: для предоставления информации об Образовательных программах дошкольного образования семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность; для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Образовательных программ дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Образовательных программ дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

6.4. Обеспечивать открытость дошкольного образования, участие представителей родительской общественности в заседаниях Управляющего Совета ДООУ, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.5. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.6. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.7. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.8. Осуществлять деятельность по выявлению и предотвращению семейного неблагополучия, социального сиротства, защите прав и законных интересов детей и устранению причин нарушения их прав и законных интересов; деятельность по организации работы с семьями, относящимися к одной из категорий: семья, находящаяся в социально опасном положении, семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации;

7. Критерии оценки эффективности работы ДООУ с семьей

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к заведующему ДООУ, заместителю заведующего, педагогам, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в ДООУ.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДООУ в образовательной деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
 - учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
 - разнообразие планируемых форм работы;
 - планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
 - разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.

7.8. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации Образовательных программ дошкольного образования ДООУ.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим и заместителем заведующего.

8.3. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Управляющий Совет ДООУ - постоянный коллегиальный орган управления, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития ДООУ, в состав которого избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители (законные представители), иные лица.

8.5. К компетенции Совета ДООУ относится:

- принятие Программы развития ДООУ по согласованию с Учредителем;

- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в ДОУ;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- заслушивание отчета Руководителя ДОУ по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей.

9. Документация

9.1. Каждый педагогический работник ДОУ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- планы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по дошкольному образовательному учреждению на учебный год;
- протоколы групповых родительских собраний;
- конспекты мероприятий;
- отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

Документация хранится в ДОУ в течение 3 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290280187399578761808333484148685139753732512836

Владелец Кастрюлина Елена Борисовна

Действителен с 25.02.2025 по 25.02.2026